

# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 18] नई दिल्ली, शनिवार, मई 1, 1971/वैशाख 11, 1893

No. 18] NEW DELHI, SATURDAY, MAY 1, 1971/VAISAKHA 11, 1893

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए विधिक नियम और आदेश

Statutory Rules and Orders Issued by the  
Ministry of Defence

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 26th February 1971

S.R.O. 155.—In exercise of the powers conferred by section (13) of the National Cadet Corps Act, 1948 (31 of 1948), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the National Cadet Corps Rules, 1948, namely:—

1. These Rules may be called the National Cadet Corps (Fourth Amendment) Rules, 1970.
2. They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
3. In the National Cadet Corps Rules, 1948, in rule 35, for sub-rule (5), the following sub-rule shall be substituted, namely:—

“(5) Every officer commissioned in the National Cadet Corps and posted to a unit of the Junior Division (Army, Navy and Air Wings) will be paid an honorarium of Rs. 50 per month throughout the year.”

P. S. RATNAM, Under Secy.

## रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 26 फरवरी, 1971

का० नि० आ० 155.—नेशनल कैडेट कोर एक्ट, 1948 (1948 का 31) की धारा 13 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार एतद्वारा नेशनल कैडेट कोर नियम, 1948 में और आगे संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्—

1. ये नियम नेशनल कैडेट कोर (चतुर्थ संशोधन) नियम, 1970 कहे जा सकेंगे।
2. ये शासकीय राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
3. नेशनल कैडेट कोर नियम, 1948 में, नियम 35 में उपनियम (5) के स्थान पर निम्नलिखित उपनियम प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात्—

“(5) नेशनल कैडेट कोर में कमीशन दिये गए और जूनियर डिब्रीज (सेना, नौसेना और वायु सेना स्कन्ध) की यूनिट में तैनात किए गए प्रत्येक आफिसर को पूरे वर्ष 50 रु० प्रति मास का मानदेय संदत्त किया जाएगा।”

पी० एस० रतनम, अवर सचिव

New Delhi, the 12th April 1971

**S.R.O. 156.**—In pursuance of sub-section (7) of Section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), the Central Government hereby notifies the election of the following persons to the Cantt Board, Jammu from the wards noted against each:—

1. Sub. Chhail Singh, Ward No. I.
2. Dr. Manohar Singh, Ward No. II.
3. Shri Isher Singh, Ward No. III.
4. Shri Prem Singh, Ward No. IV.
5. Shri Kamal Kishore, Ward No. V.

[File No. 29/78/C/L&amp;C/67/1044-C/D(Q&amp;C).]

नई दिल्ली, 12 अप्रैल, 1971

का० नि० आ० 156.—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) का अनुसरण करते हुए केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि छावनी बोर्ड, जम्मू के निम्नलिखित व्यक्ति उनके सामने लिखी बोर्डों से सदस्य के रूप में निर्वाचित हुए हैं :

- |                      |               |
|----------------------|---------------|
| 1. सुबेदार छैल सिंह  | वार्ड नं० I   |
| 2. डाक्टर मनोहर सिंह | वार्ड नं० II  |
| 3. श्री ईशर सिंह     | वार्ड नं० III |
| 4. श्री प्रेम सिंह   | वार्ड नं० IV  |
| 5. श्री कमल किशोर    | वार्ड नं० V   |

[फाइल नं० 29/78/सी०/एल० एण्ड सी०/67/1044-सी०/डी० क्यू० एण्ड सी०]

**S.R.O. 157.**—The following bye-laws for the enforcement of compulsory vaccination in Secunderabad Cantonment, framed by the Cantonment Board, Secunderabad, in exercise of the powers conferred by clause (2) of section 282 and section 283 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), are hereby published for general

Information, the same having been previously published, and approved and confirmed by the Central Government, as required by sub-section (1) of section 284 of the said Act, namely:—

1. **Short title and commencement.**—(1) These bye-laws may be called the Secunderabad Cantonment (Compulsory Vaccination) Bye-laws, 1970.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Definitions.**—In these bye-laws, unless there is anything repugnant in the subject or context,

- (i) "Board" means the Cantonment Board, Secunderabad;
- (ii) 'Cantonment' means the Secunderabad Cantonment;
- (iii) "Executive Officer" means the person appointed under the Cantonments Act, 1924, to be the Executive Officer of a Cantonment;
- (iv) 'guardian' means any person on whom the care or custody of any child falls by law or by natural right or recognised usage, or who has accepted or assumed the care or custody of any child, or to whom the care or custody of any child has been entrusted by any lawful authority;
- (v) "Health Officer" means the senior executive medical officer in military employ on duty in a Cantonment;
- (vi) 'parent' means the father or mother of a legitimate child or the mother of an illegitimate child;
- (vii) 'primary vaccination' means the successful vaccination which is given to a child for the first time in its life;
- (viii) 'public vaccinator' means any person employed by the Board for the purpose of performing the operation of vaccination;
- (ix) 're-vaccination' means the vaccination which is done subsequent to the primary vaccination;
- (x) 'unprotected child' means a child who has not been protected from small-pox by having had that disease either naturally or by inoculation, or by having been successfully vaccinated and who has not been certified under these bye-laws to be insusceptible to vaccination;
- (xi) 'vaccinator' means a public vaccinator or a private individual authorized by the Board to perform the operation of vaccination in the Cantonment.

**Vaccination to be compulsory.**—(1) Vaccination shall be compulsory in the Cantonment to the extent specified in these bye-laws with effect from the date of commencement of these bye-laws which shall be proclaimed by the Board by beat of drum and by issue of general notice in the Cantonment.

(2) The parent or guardian of any unprotected child of three months of age and above, residing within the Cantonment, shall take the child or cause it to be taken to the Cantonment General Hospital for vaccination or shall procure its vaccination by a vaccinator.

(3) All children should have their primary vaccination done between the age of three months and six months.

4. **Fee for vaccination.**—(1) No fee or remuneration shall be charged by any public vaccinator for any vaccination performed or certificate given under these bye-laws:

Provided that where on an application by any person the public vaccinator performs vaccination or makes an inspection as hereinafter provided at the residence of such person, it shall be lawful for such vaccinator to charge such fee as the Board may prescribe;

(2) Where the application mentioned in the preceding proviso is made in respect of a female, who, according to the customs of the country, does not appear in public, no fee shall be charged for performing the vaccination or for making an inspection after vaccination.

5. **Certificate of vaccination.**—(1) The parent or guardian of any child successfully vaccinated may require from the public vaccinator a certificate to the effect that the child has been successfully vaccinated and the public vaccinator shall furnish such certificate.

(2) If the public vaccinator is of the opinion that the child which has been three times unsuccessfully vaccinated is insusceptible to vaccination, he shall deliver to the parent or guardian of such child a certificate to that effect.

**6. Certificate of unfitness for vaccination.**—The vaccinator shall, if he finds the child brought for vaccination to be in a state unfit for vaccination, deliver to the parent or guardian a certificate to the effect that the child is in a state unfit for vaccination.

**7. Inspection after vaccination.** (1) The vaccinator shall, if he finds the child to be in a state fit for vaccination, vaccinate the child and deliver to the parent or guardian a memorandum stating the date on which the vaccination has been performed and the date on which the child is to be inspected in order to ascertain the result of the operation.

(2) The parent or guardian of a child which has been vaccinated shall, on the date of inspection stated in the memorandum, produce the child or cause it to be produced before the vaccinator for inspection or shall procure inspection of the child by a vaccinator and such vaccinator shall then append to the memorandum a certificate stating that the child has been inspected and the result of such inspection.

(3) When, on inspection as aforesaid, it is found—

(a) that the vaccination has been successful, a certificate shall be delivered by the vaccinator to the parent or guardian of the child to that effect and such child shall thereafter be deemed to be protected;

(b) that the vaccination has been unsuccessful, the parent or guardian shall, if the vaccinator so directs, cause the child to be forthwith again vaccinated and subsequently inspected in the manner hereinbefore provided.

(4) If the vaccinator is of opinion that a child who has been three times unsuccessfully vaccinated, is insusceptible to vaccination, he shall deliver to the parent or guardian of such child a certificate to that effect, and the parent or guardian shall thenceforth not be required to cause the child to be vaccinated.

**8. Vaccination of unprotected children.**—(1) The Board or any person authorised by it may, at any time on the recommendation of the Health Officer, by notice in writing, order vaccination, within such time as may be prescribed in the notice, of any unprotected child who has, in the Health Officer's opinion, been exposed to infection from small pox and is likely to spread the disease.

(2) The provisions contained in bye-laws 3 to 7 shall apply to the vaccination of an unprotected child under this bye-law.

**9. Vaccination on threat or outbreak of smallpox.**—(1) When the Cantonment is visited or threatened by an outbreak of smallpox the Board may, on the recommendation of the Health Officer, by notice in writing, order the vaccination within such time as may be prescribed in the notice of any child or other person, whether protected or not, who has, in the opinion of the Health Officer, been exposed to infection from small-pox and is likely to spread the disease.

(2) The provisions contained in bye-laws 3 to 7 shall apply to the vaccination of any child, and as far as may be, to that of any other person, under this bye-law.

**10. Re-vaccination.**—In the absence of any specific order to the contrary made by the Cantonment in this behalf, every person in the Cantonment shall get himself re-vaccinated once in every two years.

**11. Executive Officer to call for list of persons etc.**—For the purpose of these bye-laws, the Executive Officer may, by notice in writing, within such time as may be specified in the notice, require—

(a) the owner or occupier of any house to furnish a list of persons residing in the house; or

(b) any parent or guardian to furnish such particulars as may be specified in the notice regarding any child or children in his charge.

**12. Penalties.**—A contravention of any of the bye-laws shall be punishable with fine which may extend to one hundred rupees and in the case of a continuing contravention with an additional fine which may extend to twenty rupees for every day during which such contravention continues after conviction for the first such contravention.

का. नि. आ. 157.—सिकन्दराबाद छावनी में अनिवार्य टीका लागू करने के लिए निम्नलिखित उप-विधियाँ, जो छावनी बोर्ड सिकन्दराबाद द्वारा बनायी गई हैं, छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 282 के खण्ड (2) और धारा 283 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, सर्वसाधारण की जानकारी के लिए एनद्द्वारा प्रकाशित की जाती है, ये पहले ही प्रकाशित की जा चुकी हैं, और उक्त अधिनियम की धारा 284 की उप-धारा (1) द्वारा यथावेक्षित, केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित और पुष्ट की जा चुकी है, अर्थात् :—

**1. संक्षेप नाम और प्रारम्भ —**

- (1) ये उप-विधियाँ सिकन्दराबाद छावनी (अनिवार्य टीका) उप-विधियाँ 1970 बही जा सकेंगी ।
- (2) वे शासकीय राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगी ।

**2. परिभाषाएं :—**

इन उप-विधियों में, जब तक कोई बात विषय या संदर्भ में विरुद्ध न हो,

- (i) “बोर्ड” से छावनी बोर्ड, सिकन्दराबाद अभिप्रेत है ;
- (ii) ‘छावनी’ से सिकन्दराबाद छावनी अभिप्रेत है ;
- (iii) ‘कार्यपालक आफिसर’ से वह व्यक्ति अभिप्रेत है जो छावनी अधिनियम, 1924 के अधीन, किसी छावनी का कार्यपालक आफिसर होने के लिए नियुक्त किया गया हो ;
- (iv) ‘संरक्षक’ से ऐसा कोई व्यक्ति अभिप्रेत है जिस पर किसी बालक की देखरेख या अभिरक्षा, विधि द्वारा या प्राकृतिक अधिकार द्वारा या मान्यता-प्राप्त प्रथा द्वारा आती हो, या जिसने किसी बालक की देख रेख या अभिरक्षा प्रतिगृहीत की हो या संभाली हो, या जिसको किसी बालक की देख रेख या अभिरक्षा किसीविधिपूर्ण प्राधिकार द्वारा न्यस्त हो ;
- (v) ‘स्वास्थ्य आफिसर’ से सेना में ऐसा ज्येष्ठ कार्यपालक चिकित्सीय आफिसर अभिप्रेत है जो किसी छावनी में नियोजित किया जाता हो ;
- (vi) ‘माता या पिता’ से किसी धर्मज बालक का पिता या माता या किसी अधर्भजबालक की माता अभिप्रेत है ;
- (vii) ‘प्रारम्भिक टीका’ से ऐसा सफल टीका अभिप्रेत है जो किसी बालक को उसके जीवन में पहली बार दिया गया हो ;
- (viii) ‘लोक टीका लगाने वाला’ से ऐसा कोई व्यक्ति अभिप्रेत है जो टीका की संक्रिया को पूरा करने के प्रयोजन के लिए बोर्ड द्वारा नियोजित किया गया हो ;
- (ix) ‘पुनः टीका’ से ऐसा टीका अभिप्रेत है जो प्रारम्भिक टीके के पश्चात् दिया गया हो ;
- (x) ‘असंरक्षित बालक’ से ऐसा बालक अभिप्रेत है जो चेकक से उस रोग के या तो प्राकृतिक रूप से या इनआकुलेथन द्वारा या सफलतापूर्वक टीका लगाने द्वारा संरक्षित नहीं किया गया है और जिसका इन उप-विधियों के अधीन टीके से अग्रहण होना प्रमाणित नहीं किया गया है ;
- (xi) ‘टीका लगाने वाला’ से कोई लोक टीका लगाने वाला या कोई प्राइवेट व्यक्ति अभिप्रेत है जो छावनी में टीके की संक्रिया को पूरा करने के लिए बोर्ड द्वारा प्राधिकृत है ;

### 3. टीके का अनिवार्य होना—

(1) इन उप-विधियों के, जो बोर्ड द्वारा छावनी में डोंडी पिटवाकर और साधारण सूचना जारी करके उद्घोषित की जाएंगी, प्रारम्भ की तारीख से उस विस्तार तक जो इन उप-विधियों में विनिर्दिष्ट किया गया है छावनी में टीका अनिवार्य होगा।

(2) तीन मास या इससे अधिक आयु के किसी असंरक्षित बालक के माता या पिता या संरक्षक जो छावनी के भीतर निवास करते हों, बालक को टीके के लिए छावनी के बड़े अस्पताल में ले जाएंगे या लिवा जाएंगे या किसी टीका लगाने वाले के द्वारा उसकी टीका लगवायेंगे।

(3) सभी बालकों को उनका प्रारम्भिक टीका तीन मास से छह मास तक की आयु के बीच लगाया जाएगा।

### 4. टीके के लिए फीस :—

(1) कोई लोक टीका लगाने वाला, इन उपविधियों के अधीन लगाए गए किसी टीके या दिए गकिसी प्रमाणपत्र के लिए कोई फीस या पारिश्रमिक नहीं लेगा ;

परन्तु जहां किसी व्यक्ति के आवेदन पर लोक टीका लगाने वाला, ऐसे व्यक्ति के निवास-स्थान पर टीका लगाता है या ऐसा निरीक्षण करता है जैसा इसमें इसके पश्चात् उपबंधित है, वहां ऐसे टीका लगाने वाले के लिए ऐसी फीस लेना, जैसी बोर्ड विहित करे, विधिपूर्ण होगा ;

(2) जहां पूर्ववर्ती परन्तुक में वर्णित आवेदन किसी ऐसी स्त्री की बाबत किया गया है जो देश की रूढ़ियों के अनुसार पर्दा करती है वहां टीका लगाने के लिए या टीके पश्चात् निरीक्षण करने के लिए कोई फीस नहीं ली जाएगी।

### 5. टीके का प्रमाणपत्र :—

(1) सफलतापूर्वक टीका लगे हुए किसी बालक के मात या पिता या संरक्षक, लोक टीका लगाने वाले से, इस विषय के, कि बालक को सफलतापूर्वक टीका लगाया गया है, प्रमाणपत्र की अपेक्षा कर सकेंगे और लोक टीका लगाने वाला ऐसा प्रमाणपत्र देगा।

(2) यदि लोक टीका लगाने वाले की राय हो कि बालक, जिसे असफलता पूर्वक तीन बार टीका लगाया जा चुका है, टीके से अशक्त है तो वह ऐसे बालक के माता या पिता या संरक्षक को उस प्रभाव का प्रमाणपत्र देगा।

### 6. टीके के लिए अनुपयुक्ता का प्रमाणपत्र—

यदि टीका लगाने वाला यह पाता है कि टीके के लिए लाया गया बालक ऐसी अवस्था में है जो टीके के लिए अनुपयुक्त है, तो वह माता या पिता या संरक्षक को इस विषय को, कि बालक टीके के लिए अनुपयुक्त अवस्था में है, प्रमाणपत्र देगा।

### 7. टीके के पश्चात् निरीक्षण—

(1) यदि टीका लगाने वाला बालक को ऐसी अवस्था में पाता हो जो टीके के लिए उपयुक्त हो तो वह बालक को टीका लगाएगा और माता या पिता या संरक्षक को, वह तारीख जिसका टीका लगाया गया हो और वह तारीख जिसको इस संक्रिया का परिणाम अभिनिश्चित करने के लिए बालक का निरीक्षण किया जाना हो, देते हुए ज्ञापन देगा।

(2) किसी बालक के, जिसे टीका लगाया गया है, माता या पिता या संरक्षक, ज्ञाप में दो गर्ह निरीक्षण की तारीख को निरीक्षण करने के लिए टीका लगाने वाले के समक्ष बालक को प्रस्तुत करेंगे या प्रस्तुत करवायेंगे या किसी टीका लगाने वाले के द्वारा बालक का निरीक्षण करायेंगे और तब ऐसा टीका लगाने वाला ज्ञापन से, यह कथित करते हुए कि बालक का निरीक्षण कर दिया गया है और ऐसे निरीक्षण का परिणाम कथित करते हुए, एक प्रमाणपत्र संलग्न करेगा।

(3) जब, यथापूर्वार्थत निरीक्षण करने पर, यह पाया जाए—

(क) कि टीका लगाना सफल हो चुका है तो टीका लगाने वाले के द्वारा ऐसे बालक के माता या पिता या संरक्षक को इस प्रभाव का प्रमाणपत्र दिया जाएगा, और तत्पश्चात् ऐसा बालक संरक्षित किया हुआ समझा जाएगा ;

(ख) कि टीका लगाना असफल हो चुका है तो माता या पिता या संरक्षक, यदि टीका लगाते वाला ऐसा निदेश दे, बालक को पुनः तत्क्षण टीका लगवायेंगे और तत्पश्चात् उस रीति से निरीक्षण करवायेंगे जैसी इस; इसके पूर्व उपबंधित है।

(4) यदि टीका लगाते वाले की राय हो कि कोई बालक, जिसे तीन बार असफलता पूर्वक टीका लगाया गया हो, टीके से अभ्राय हो, तो वह ऐसे बालक के माता या पिता या संरक्षक को उस प्रभाव का प्रमाणपत्र देगा, और तब से माता या पिता या संरक्षक से उस बालक को टीका लगवाने की अपेक्षा नहीं की जाएगी।

#### 8. असंरक्षित बालकों का टीका—

(1) बोर्ड या उसके द्वारा प्राधिकृत कोई व्यक्ति, स्वास्थ्य आफिसर के सिफारिश पर किसी समय लिखित सूचना द्वारा ऐसे समय के भीतर जैसा कि सूचना में विहित किया जाए, किसी असंरक्षित बालक को, जो स्वास्थ्य आफिसर की राय में, चेचक के संक्रमण के प्रभावाधी हो चुका हो और जिस से रोग का फैलना संभाव्य हो, टीका लगाने का आदेश दे सकेगा।

(2) 3 से 7 तक की उप-विधियों में अन्तर्विष्ट उपबंध, इस उपविधि के अधीन असंरक्षित बालक के टीके को लागू होंगे।

#### 9. चेचक की आशंका या उद्रेक पर टीका—

(1) जब छावनी में चेचक का उद्रेक हुआ हो या उद्रेक की आशंका हो तो स्वास्थ्य आफिसर की सिफारिश पर बोर्ड, लिखित सूचना द्वारा ऐसे समय के भीतर जैसा बोर्ड द्वारा सूचना में विहित किया जाए, किसी बालक या अन्य व्यक्ति को, चाहे संरक्षित हो या नहीं, जो, स्वास्थ्य आफिसर की राय में चेचक के संक्रमण के प्रभावधीन हो चुका हो और जिससे रोग का फैलना संभाव्य हो, टीका लगाने का आदेश दे सकेगा।

(2) 3 से 7 तक की उप-विधियों में अन्तर्विष्ट उपबंध इस उपविधि के अधीन यथाशक्य किसी बालक के तथा किसी अन्य व्यक्ति के टीके को लागू होंगे।

#### 10. पुनः टीका—

छावनी द्वारा इस निमित्त बनाए गए तत्प्रतिकूल किसी विनिर्दिष्ट आदेश के अभाव में, छावनी में हर व्यक्ति हर दो वर्ष में एक बार पुनः टीका लगवायेगा।

### 11. व्यक्तियों आदि की सूची मांगने के लिए कार्यपालक आफिसर—

इन उपविधियों के प्रयोजन के लिए, कार्यपालक आफिसर, लिखित सूचना द्वारा, ऐसे समय के भीतर जैसा सूचना में विनिर्दिष्ट किया जाए —

- (क) किसी गृह के स्वामी या आधिभोगी से गृह में निवास करने वाले व्यक्तियों की सूची देने की अपेक्षा कर सकेगा ; या
- (ख) किसी माता पिता या संरक्षक से ऐसी विनिर्दिष्टियों के देने की अपेक्षा कर सकेगा जैसी उसके भार साधन में किसी बालक या बालकों के सम्बन्ध में सूचना में विनिर्दिष्ट की जाएं ।

### 12. क्षतिस्थियाँ—

इन उपविधियों में से किसी का उल्लंघन ऐसे जुमाने से दण्डनीय होगा जो एक सौ रुपये तक होगा और चालू रहने वाले उल्लंघन की दशा में उस अतिरिक्त जुमाने से दण्डनीय होगा जो प्रथम ऐसे उल्लंघन की दोषसिद्धि के पश्चात् उस हर एक दिन के लिए जिसके दौरान ऐसा उल्लंघन चालू हो, बीस रुपये तक होगा :

[संख्या 12/72/सी०/एल०/एण्ड सी० 69/1016—सी०/डी० (क्यू० एंड सी०)]

*New Delhi, the 13th April 1971*

**S.R.O. 158.**—In pursuance of sub-section (7) of section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), the Central Government hereby notifies that a vacancy has occurred in the membership of the Cantonment Board Saugor, by reason of the acceptance by the Central Government of the resignation of Major A. K. Diwan.

[File No. 19/6/C/L&C/65/1068-C/D(Q&C).]

नई दिल्ली, 13 अप्रैल 1971

**का० नि० आ० 158.**—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) का अनुसरण करते हुए केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि छावनी बोर्ड, सागर की सदस्यता में मेजर ए० के० दीवान के त्यागपत्र के केन्द्रीय सरकार द्वारा स्वीकार कर लिए जाने के कारण एक रिक्ति हो गई है :

[संख्या 19/6/सी०/एल० एण्ड सी० 65/1068 सी०/डी० क्यू० एंड सी०]

**S.R.O. 159.**—In pursuance of sub-section (7) of section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), the Central Government hereby notifies that Major Ved Prakash has been nominated as a member of the Cantonment Board, Saugor, vice Major A. K. Diwan, who has resigned.

[File No. 19/6/C/L&C/65/1068-C-1/D(Q&C).]

S. P. MADAN, Under Secy.

**का० नि० आ० 159.**—छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) का अनुसरण करते हुए केन्द्रीय सरकार एतद्वारा अधिसूचित करती है कि मेजर वेद प्रकाश को, मेजर ए० के० दीवान के, जिन्होंने त्यागपत्र दे दिया है, स्थान पर छावनी बोर्ड सागर के एक सदस्य के रूप में नामनिर्दिष्ट किया गया है ।

[संख्या 19/6/सी०/एल०/एंड सी० 65/1068/सी० डी० क्यू० एंड सी०]

एस० पी० मदान, अवर सचिव ।



*New Delhi, the 14th April 1971*

**S.R.O. 160.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the civilian posts in the Indian Military Academy, namely:—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Indian Military Academy (Class II posts) Recruitment Rules, 1971.

(2) They shall come into force from the date of publication in the Official Gazette.

**2. Application.**—These rules shall apply to the Class II posts as specified in column 1 of the Schedule hereto annexed.

**3. Number, classification and scale of pay.**—The number of the post, its classification, and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

**4. Method of recruitment, age limit and other qualifications.**—The method of recruitment to the said post, age limit, and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

Provided that the upper age limit prescribed for direct recruitment may be relaxed in the case of a candidate belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes or other special categories of persons in accordance with the orders of the Central Government issued from time to time.

**5. Disqualifications.**—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the post;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**6. Power to relax.**—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules, with respect to any class or category of persons or posts.

## SCHEDULE

## Recruitment Rules for the Post of Statistical Officer in The Indian Military Academy, Dehra Dun, Ministry of Defence

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether Selection Post or non-selection Post	Age for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and education- al qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of rectt. whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/ transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of rectt. by promotion/ deputation/ transfer, grades from which promotion/ deputation/ transfer to be made	If a DPC exists, what is its com position	Circums- tances in which U.P. S.C. is to be consul- ted in mak- ing rectt.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Statistical Officer.	One	Civilians Defence Services, Class II (Gazetted) Non-Ministerial	Rs. 350-25-500-30-800	Not Applicable	30 years and below (Relaxable for Govt. servants)	Essential (i) Degree of a recognised University with Mathematics/Statistics/Economics as a subject and a diploma from a recognised Institution in Statistics awarded after at least two years post-graduate training. OR Master's degree in Statistics/Mathematics/Economics/Commerce (with Statistics) or a recognised University of equivalent.	Not Applicable	2 years	By direct recruitment	Not Applicable	Not Applicable	As required under the Union Public Service Commission Exemption from Consultation) Regulations, 1958.

(ii) About two years' experience in collection, compilation and interpretation or statistical data.

(Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well qualified.

*Desirable :*

- (i) Proficiency in Games
- (ii) Experience of Military training  
UOTC/Scouting/  
Cultural activities.

[No. F.3/4(8)/70-RR]

V. A. VALIAPARAMPIL, Under Secy.

नई दिल्ली, 14 अप्रैल, 1971

फा० नि० आ० 160.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारतीय सैनिक अकादमी में सिविलियन पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम एतद्द्वारा बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षेपत नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का नाम भारतीय सैनिक अकादमी (वर्ग 2 पद) भर्ती नियम, 1971 होगा।

(2) ये शासकीय राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना — ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट वर्ग 2 पद को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और अन्य बातें — उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमाएं, अर्हताएं और उससे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट हैं :

परन्तु सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की बाबत विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार, किसी भी अनुसूचित जाति, अनुसूचित जन जाति या किसी अन्य विशेष वर्ग के अभ्यर्थियों के सम्बन्ध में शिथिल की जा सकेगी।

5. निरर्हताएं — वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

अनुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. **शिक्षित करने की शक्ति** —जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ, वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लिपिबद्ध करके तथा सघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को, किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों या पदों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकेगी ।

भारतीय सैनिक अकादमी वेहरादून रक्षा मंत्रालय में

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	अथवा अन्य पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
1	2	3	4	5	6	7
सांख्यिकी अधिकारी	1	सिविलियन रक्षा सेवाएं वर्ग 2 (राज पत्रित) अन-मुसन्वितीय	350-25-500-30-590-४०-१००-30-800	लागू नहीं होता	30 वर्ष (सरकारी सेवकों के लिए शिथिल की जा सकेगी)	<p><b>आवश्यक :</b></p> <p>(i) गणित सांख्यिकी अर्थ-शास्त्र विषय के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की उपाधि और किसी मान्यता-प्राप्त संस्थान से सांख्यिकी में कम से कम दो वर्ष का स्नातकोत्तर प्रशिक्षण के पश्चात् दिया गया डिप्लोमा या</p> <p>सांख्यिकी गणित अर्थ-शास्त्र वाणिज्य (सांख्यिकी के साथ) में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय</p>

## सूची

सांख्यिकी अधिकारी पद के लिए भर्ती नियम

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिबीक्षा कालावधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति, स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
--	------------------------------	--	---	---	---

8

9

10

11

12

13

लागू नहीं होता

2 वर्ष

सीधे भर्ती द्वारा

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट) विनियम 1953 के अधीन यथा-अपेक्षित

---

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

---

की मास्टर की  
उपाधि या  
समतुल्य अर्हता  
(ii) सांख्यिकी  
आंकड़ों के संग्रहण  
संकलन और  
निर्वाचन में  
लगभग दो वर्ष  
का अनुभव ।

(अवस्था :

सुप्रसिद्ध अभ्य-  
थियों की दशा में  
अर्हताएं आयोग  
के विवेकानुसार  
शिथिल की जा  
सकेगी )

वांछनीय :

(i) खेलों में  
प्रवीणता

(ii) सैनिक  
प्रशिक्षण यू०  
ओ० टी० सी०  
स्काउटिंग/  
सांस्कृतिक  
कार्यकलाप का  
अनुभव ।

---



---

[संका० 3/4(8)/70-आर०आर०]

वी० ए० बालगणेशपिल, अवर सचिव ।

*New Delhi, the 19th April 1971*

**S.R.O. 161.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and of all other powers enabling him in this behalf, the President hereby makes the following rules further to amend the Armed Forces Headquarters Civil Service Rules, 1968, namely:—

1. (1) These rules may be called the Armed Forces Headquarters Civil Service (Third Amendment) Rules, 1971.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Armed Forces Headquarters Civil Service Rules, 1968, for the First Schedule the following Schedule shall be substituted, namely:—

**"FIRST SCHEDULE**

*Names of the Headquarters and Inter Service Organisations to whom the Armed Forces Headquarters Civil Service Rules, 1968, shall apply.*

[See rule 2(o)]

(a) Headquarters.

1. Army Headquarters.
2. Naval Headquarters.
3. Air Headquarters.

(b) Inter Service Organisations of the Ministry of Defence.

1. Armed Forces Film and Photo Division.
2. Central Monitoring Organisation.
3. Defence Research and Development Organisation.
4. Defence Services Liaison Cell.
5. Directorate of Military Lands and Cantonments.
6. Directorate of Planning and Coordination.
7. Directorate of Public Relations, including 'Sainik Samachar.'
8. Directorate of Standardisation.
9. Directorate of Technical Development and Production (Air).
10. Directorate General, Armed Forces Medical Services.
11. Directorate General of Inspection.
12. Directorate General, National Cadet Corps.
13. Directorate General of Resettlement.
14. Disposal Liaison Cell.
15. Historical Section.
16. Indian Soldiers', Sailors' and Airmen's Board
17. Joint Cipher Bureau.
18. Ministry of Defence Distribution Section.
19. Ministry of Defence Library.
20. National Defence College.
21. Office of the Chief Administrative Officer.
22. School of Foreign Languages.
23. Security Office.
24. Services Sports Control Board."

[File No. A/00420/CAO(DPC).]

नई दिल्ली, 19 अप्रैल, 1971

**का०नि०आ० 161.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्त्वक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मशस्त्र बल मुख्यालय सिविल सेवा नियम, 1968 में और आगे संशोधन करने के लिए एतद्द्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं; अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम मशस्त्र बल मुख्यालय सिविल सेवा (तृतीय संशोधन) नियम, 1971 होगा।

(2) ये शासकीय राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. सशस्त्र बल मुख्यालय सिविल सेवा नियम, 1968 में प्रथम अनुसूची के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

### प्रथम अनुसूची

उन मुख्यालयों और अन्तर सेवा संगठनों के नाम जिन पर सशस्त्र बल मुख्यालय सिविल सेवा नियम, 1968 लागू होंगे ।

[नियम 2(ग) देखिए]

(क) मुख्यालय

1. थलसेना मुख्यालय
2. नौसेना मुख्यालय
3. वायुसेना मुख्यालय

(ख) रक्षा मंत्रालय के अन्तर सेवा संगठन

1. सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग
2. केन्द्रीय मानीटरी संगठन
3. रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन
4. रक्षा सेवा सम्पर्क एकक
5. सैनिक भूमिया और छावनियां निदेशालय
6. योजना और समन्वय निदेशालय
7. लोक सम्पर्क निदेशालय, जिसमें सैनिक समाचार भी शामिल है ।
8. मानकीकरण निदेशालय
9. तकनीकी विकास और उत्पादन निदेशालय (वायु)
10. महानिदेशालय, सशस्त्र बल चिकित्सा सेवाएं
11. निरीक्षण महानिदेशालय
12. महानिदेशालय, राष्ट्रीय क्रेडिट कोर
13. पुनः स्थापन महानिदेशालय
14. निपटान सम्पर्क एकक
15. ऐतिहासिक अनुभाग
16. भारतीय सैनिक, नौसैनिक और वायु सैनिक बोर्ड
17. संयुक्त गुड़ लिपि ब्यूरो
18. वितरण अनुभाग, रक्षा मंत्रालय
19. रक्षा मंत्रालय पुस्तकालय
20. राष्ट्रीय रक्षा महाविद्यालय
21. मुख्य प्रशासन अधिकारी का कार्यालय
22. विदेशी भाषाओं का विद्यालय
23. सुरक्षा कार्यालय
24. सेवाओं का खेलकूद नियंत्रण बोर्ड

[सं० फा० ए०/00429/सी० ए० ओ० (डी० पी० सी०)]

**S.R.O. 162.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and of all other powers enabling him in this behalf, the President hereby makes the following rules further to amend the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 1968, namely:—

1. (1) These rules may be called the Armed Forces Headquarters Clerical Service (Amendment) Rules, 1971.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 1968, for the First Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely:—

**"FIRST SCHEDULE"**

*Names of the Headquarters and Inter Service Organisations to whom the Armed Forces Headquarters Clerical Service Rules, 1968, shall apply.*

[See rule 2(n)]

(a) Headquarters.

1. Army Headquarters.
2. Naval Headquarters.
3. Air Headquarters.

(b) Inter Service Organisations of the Ministry of Defence.

1. Armed Forces Film and Photo Division.
2. Central Monitoring Organisation.
3. Defence Research and Development Organisation.
4. Defence Services Liaison Cell.
5. Directorate of Military Lands and Cantonments.
6. Directorate of Planning and Coordination.
7. Directorate of Public Relations, including 'Sainik Samachar'
8. Directorate of Standardisation.
9. Directorate of Technical Development and Production (Air).
10. Directorate General, Armed Forces Medical Services.
11. Directorate General of Inspection.
12. Directorate General, National Cadet Corps.
13. Directorate General of Resettlement.
14. Disposal Liaison Cell.
15. Historical Section.
16. Indian Soldiers', Sailors' and Airmen's Board.
17. Joint Cipher Bureau.
18. Ministry of Defence Distribution Section.
19. Ministry of Defence Library.
20. National Defence College.
21. Office of the Chief Administrative Officer.
22. School of Foreign Languages.
23. Security Office.
24. Services Sports Control Board."

[No. F. A/00429/CAO(DPC).]

कां. लि. आ. 162 — राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्त्व द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 1968 में और आगे संशोधन करने के लिए एनद्द्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा (संशोधन) नियम, 1971 होगा।

(2) ये शासकीय राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 1968 में प्रथम अनुसूची के स्थान पर निम्नलिखित अनुसूची प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्:—

**प्रथम अनुसूची**

उन मुख्यालयों और अन्तर सेवा संगठनों के नाम जिन पर सशस्त्र बल मुख्यालय लिपिकीय सेवा नियम, 1968 लागू होंगे।

(नियम 2(ठ) देखिए)

(क) मुख्यालय

1. थल सेना मुख्यालय
2. नौसेना मुख्यालय
3. वायु सेना मुख्यालय

(ख) रक्षा मंत्रालय के अन्तर सेवा संगठन

1. सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग
2. केन्द्रीय मानीटरी संगठन
3. रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन
4. रक्षा सेवा सम्पर्क एकक
5. सैनिक भूमियां और छावनियां निदेशालय
6. योजना और समन्वय निदेशालय
7. लोक सम्पर्क निदेशालय, जिसमें सैनिक समाचार भी शामिल हैं।
8. मानकीकरण निदेशालय
9. तकनीकी विकास और उत्पादन निदेशालय (वायु)
10. महानिदेशालय, सशस्त्र बल चिकित्सा सेवाएं
11. निरीक्षण महानिदेशालय
12. महानिदेशालय, राष्ट्रीय कैंडेडकोर
13. पुनः स्थापन महानिदेशालय
14. निपटान सम्पर्क एकक
15. ऐतिहासिक अनुभाग
16. भारतीय सैनिक, नौसैनिक और वायुसैनिक बोर्ड
17. संयुक्त गुठ लिपि ब्यूरो
18. वितरण अनुभाग, रक्षा मंत्रालय
19. रक्षा मंत्रालय पुस्तकालय
20. राष्ट्रीय रक्षा महाविद्यालय
21. मुख्य प्रशासन अधिकारी का कार्यालय
22. विदेशी भाषाओं का विद्यालय
23. सुरक्षा कार्यालय
24. सेवाओं का खेलकूद नियंत्रण बोर्ड

[सं० फा०ए०/00429/सी०ए०ओ० (डी०पी०सी०)]

**S.R.O. 163.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and of all other powers enabling him in this behalf, the President hereby makes the following rules to amend the Armed Forces Headquarters Stenographers' Service Rules, 1970, namely:—

1. (1) These rules may be called the Armed Forces Headquarters Stenographers' Service (Amendment) Rules, 1971.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Armed Forces Headquarters Stenographers' Service Rules, 1970, in the First Schedule, under the heading "(b) Inter-Service Organisations of the Ministry of Defence", after serial 19 relating to "Ministry of Defence Library", the following serial and entry relating thereto shall be inserted, namely:—

"19A. National Defence College"

[No. F.A/00429/CAO(DPC).]

R. D. JAIN, Asst. CAO.

का० नि० प्रा० 163 -राष्ट्रपति सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सशस्त्र बल मुख्यालय आशुलिपिक सेवा नियम, 1970 में संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं; अर्थात् —

1 (1) इन नियमों का नाम सशस्त्र बल मुख्यालय आशुलिपिक सेवा (संशोधन) नियम, 1971 होगा।

(2) ये नियम राजपत्र में आदेश की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. सशस्त्र बल मुख्यालय आशुलिपिक सेवा नियम, 1970 के प्रथम अनुसूची में,

“(ख) रक्षा मंत्रालय के अन्तर सेवा संगठन” शीर्षक के अन्तर्गत “रक्षा मंत्रालय पुस्तकालय” से सम्बन्धित क्रम संख्या 19 के पश्चात् निम्नलिखित क्रम संख्या और उससे सम्बन्धित प्रविष्टि अन्तःस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

“19क. राष्ट्रीय रक्षा महाविद्यालय”

[सं० फा० ए०/00429/सी० ए०ओ०डी०पी०सी०]

आर० डी० जैन

सहायक मुख्य प्रशासन अधिकारी।